

Arbeitszeitkonto für den Monat: August 2019

Name, Vorname:	Vorkurs-Musterhiwi, Paula	Bereich:	Fakultät für Mathematik (Muster)												
Beschäftigt als:	SHK / WHF	Übertrag Vormonat:	0,00												
Wöchentl. Arbeitszeit:	8,50	SOLL pro Tag: 5 Tage Woche individuell	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td>Montag</td><td>Dienstag</td><td>Mittwoch</td><td>Donnerstag</td><td>Freitag</td><td>Summe</td> </tr> <tr> <td>1,7000</td><td>1,7000</td><td>1,7000</td><td>1,7000</td><td>1,7000</td><td></td> </tr> </table>	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Summe	1,7000	1,7000	1,7000	1,7000	1,7000	
Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Summe										
1,7000	1,7000	1,7000	1,7000	1,7000											
(nur bei Stundenänderung oder Änderung der Arbeitstage innerhalb des Monats auszufüllen)															
Wöchentl. Arbeitszeit NEU:		SOLL pro Tag NEU: 5 Tage Woche individuell	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td>Montag</td><td>Dienstag</td><td>Mittwoch</td><td>Donnerstag</td><td>Freitag</td><td>Summe</td> </tr> <tr> <td>0,0000</td><td>0,0000</td><td>0,0000</td><td>0,0000</td><td>0,0000</td><td></td> </tr> </table>	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Summe	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	
Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Summe										
0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000											
gültig ab:															

Tag	Vorgaben im Dezimalformat			Arbeitszeit in hh,mm			Angaben im Dezimalformat			Bemerkung
	Art	Zeit	SOLL	Beginn	Pause/n	Ende	IST	+ / - Tag	FLEX	
Do, 01			1,70				0,00	-1,70	-1,70	Wichtig: erstes Tabellenblatt "HINWEISE" lesen !!
Fr, 02			1,70				0,00	-1,70	-3,40	Weitere Hinweise: vgl. online (Dekanatsseiten)
Sa, 03							0,00	0,00	-3,40	Name, Vorname und SHK oder WHF bitte im April-Blatt eintragen
So, 04							0,00	0,00	-3,40	
Mo, 05			1,70				0,00	-1,70	-5,10	Bemerkungen stehen hier nur als Erläuterungen und Hinweise.
Di, 06			1,70				0,00	-1,70	-6,80	FLEX: Im August wird weniger als das SOLL gearbeitet,
Mi, 07			1,70				0,00	-1,70	-8,50	im September wird mehr als das SOLL gearbeitet.
Do, 08			1,70				0,00	-1,70	-10,20	Übung von 10.15 bis 11.45 Uhr:
Fr, 09			1,70				0,00	-1,70	-11,90	Eintrag typischerweise 10-12 h
Sa, 10							0,00	0,00	-11,90	(Vorbereitung, Fragen der Studierenden etc.)
So, 11							0,00	0,00	-11,90	
Mo, 12			1,70				0,00	-1,70	-13,60	
Di, 13			1,70				0,00	-1,70	-15,30	Erläuterung für Vorkurs-Muster:
Mi, 14			1,70				0,00	-1,70	-17,00	Berechnung des Urlaubs
Do, 15			1,70				0,00	-1,70	-18,70	* bei 2 Monaten mit 8,5 SWS beträgt der Urlaub 6 Stunden
Fr, 16			1,70				0,00	-1,70	-20,40	* Urlaub von 6 Stunden = 3 * 1,7 + 0,9
Sa, 17							0,00	0,00	-20,40	
So, 18							0,00	0,00	-20,40	
Mo, 19			1,70				0,00	-1,70	-22,10	Abgabe der Stundenzettel bis zum 1. Freitag
Di, 20			1,70				0,00	-1,70	-23,80	im Dekanat (M535 / M537)
Mi, 21			1,70				0,00	-1,70	-25,50	Abgabe des August-Zettels:
Do, 22			1,70				0,00	-1,70	-27,20	spätestens am 06. September (Freitag)
Fr, 23			1,70				0,00	-1,70	-28,90	Abgabe des September-Zettels:
Sa, 24							0,00	0,00	-28,90	spätestens am 04. Oktober (Freitag)
So, 25							0,00	0,00	-28,90	
Mo, 26			1,70				0,00	-1,70	-30,60	Ab hier: MUSTER-Eintragungen
Di, 27	U		1,70				1,70	0,00	-30,60	URLAUB
Mi, 28	U		1,70				1,70	0,00	-30,60	URLAUB
Do, 29	U		1,70				1,70	0,00	-30,60	URLAUB
Fr, 30			1,70	10,00	4,00	18,00	4,00	2,30	-28,30	Vorbereitung mit 4 h Pause (! mehr als 6 h)
Sa, 31				10,00		14,00	4,00	4,00	-24,30	Vorbereitung
Gesamt			Soll 37,40				Ist 13,10	Flex Monat -24,30	Flex Gesamt -24,30	

Datum _____ Unterschrift Arbeitnehmer/in _____

Datum _____ Bestätigung durch Bereich _____

Arbeitszeitkonto für den Monat: September 2019

Name, Vorname: **Bereich:**

Beschäftigt als: **Übertrag Vormonat:**

Wöchentl. Arbeitszeit:	<input type="text" value="8,50"/>	SOLL pro Tag: 5 Tage Woche individuell	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Summe
			1,7000	1,7000	1,7000	1,7000	1,7000	

(nur bei Stundenänderung oder Änderung der Arbeitstage innerhalb des Monats auszufüllen)

Wöchentl. Arbeitszeit NEU:	<input type="text"/>	SOLL pro Tag NEU: 5 Tage Woche individuell	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Summe
			0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	

gültig ab:

Tag	Vorgaben im Dezimalformat			Arbeitszeit in hh:mm			Angaben im Dezimalformat			Bemerkung
	Art	Zeit	SOLL	Beginn	Pause/n	Ende	IST	+ / - Tag	FLEX	
So, 01							0,00	0,00	-24,30	
Mo, 02			1,70	14,30		15,30	1,00	-0,70	-25,00	Vorbesprechung etc.
Di, 03			1,70	9,30		14,00	4,50	2,80	-22,20	Vorbereitung und zwei Übungen
Mi, 04			1,70	10,00		14,00	4,00	2,30	-19,90	2 Übungen, z.B. 10-12, 12-14
Do, 05			1,70	10,00		14,00	4,00	2,30	-17,60	
Fr, 06			1,70	10,00		14,00	4,00	2,30	-15,30	
Sa, 07							0,00	0,00	-15,30	
So, 08							0,00	0,00	-15,30	
Mo, 09			1,70	9,30		14,00	4,50	2,80	-12,50	
Di, 10			1,70	10,00		14,00	4,00	2,30	-10,20	
Mi, 11			1,70	10,00		14,00	4,00	2,30	-7,90	
Do, 12			1,70	10,00		14,00	4,00	2,30	-5,60	
Fr, 13			1,70	10,00		14,00	4,00	2,30	-3,30	
Sa, 14							0,00	0,00	-3,30	
So, 15							0,00	0,00	-3,30	
Mo, 16			1,70	9,30		14,00	4,50	2,80	-0,50	
Di, 17			1,70	10,00		14,00	4,00	2,30	1,80	
Mi, 18			1,70	10,00		14,00	4,00	2,30	4,10	
Do, 19			1,70	10,00		14,00	4,00	2,30	6,40	
Fr, 20			1,70	10,00		14,00	4,00	2,30	8,70	
Sa, 21							0,00	0,00	8,70	
So, 22							0,00	0,00	8,70	
Mo, 23			1,70				0,00	-1,70	7,00	
Di, 24	SU	0,90	1,70	10,00		10,36	1,50	-0,20	6,80	Nachbereitung und anteilig Urlaub
Mi, 25			1,70				0,00	-1,70	5,10	
Do, 26			1,70				0,00	-1,70	3,40	
Fr, 27			1,70				0,00	-1,70	1,70	
Sa, 28							0,00	0,00	1,70	
So, 29							0,00	0,00	1,70	
Mo, 30			1,70				0,00	-1,70	0,00	
							0,00	0,00	0,00	Am Ende des Vertrags steht das Konto auf 0,00 !!
Gesamt			Soll 35,70				Ist 60,00	Flex Monat 24,30	Flex Gesamt 0,00	

Datum

Unterschrift Arbeitnehmer/in

Datum

Bestätigung durch Bereich