

Proseminar Elementargeometrie (Lehramt), WiSe20/21

(Dr. Albrecht Seelmann)

Regularien für Vortragende

Ihre Proseminarleistung besteht aus Ihrem Vortrag, einer zugehörigen schriftlichen Ausarbeitung und Ihrer aktiven Beteiligung an Diskussionen in Verbindung mit den Vorträgen der anderen Teilnehmerinnen und Teilnehmer. Seien Sie daher bitte möglichst bei allen Terminen des Proseminars dabei. Sollten Sie einmal verhindert sein, sprechen Sie dies bitte *vorher* mit mir ab.

Der Vortrag

- Die für Ihren Vortrag relevanten Inhalte sollen Sie sich selbstständig anhand der angegebenen Quelle erarbeiten. Sie dürfen natürlich auch andere Literatur parallel lesen und gegebenenfalls einbringen. Wenn Sie jedoch wesentlich vom Inhalt der angegebenen Vorlage abweichen möchten, sprechen Sie dies mit mir ab.
- Verstehen Sie die mathematischen Inhalte Ihres Themas im Detail, selbst wenn Sie mangels Zeit nicht alles im Vortrag ausführen können.
- Die nötigen Definitionen, Sätze und Beweise sind so auszuarbeiten, dass der Inhalt den anderen Teilnehmerinnen und Teilnehmern verständlich wird. Sie sind selbst dafür verantwortlich, passende Beispiele beizusteuern.
- Der Vortrag wird live über Webex gehalten und sollte dafür typischerweise als Beamer-Vortrag mit \LaTeX konzipiert sein; eine entsprechende Vorlage wird bereitgestellt. Die alternative oder auch ergänzende Verwendung eines Grafiktablets ist möglich.
- Die Dauer des Vortrags sollte ungefähr 60–70 Minuten betragen. Gegebenfalls müssen Sie kürzen. Sie müssen mit Zwischenfragen während des Vortrags rechnen. **Halten Sie unbedingt einen Probevortrag.**

Die Ausarbeitung

Die schriftliche Ausarbeitung des Vortrags sollte mit dem Textsatzsystem \LaTeX erstellt und elektronisch im pdf-Format eingereicht werden; eine entsprechende Vorlage wird bereitgestellt. Die Ausarbeitung umfasst den Vortrag unter Einbeziehung der Teile, die aus Zeitgründen gekürzt wurden.

Informieren Sie sich rechtzeitig über die Handhabung von \LaTeX .

Individueller Ablauf

1. Ausarbeitung des Vortrags. Eine gute inhaltliche Vorbereitung ist eine unabdingbare Voraussetzung für jeden Vortrag und benötigt Zeit. Beginnen Sie daher rechtzeitig.
2. Vier Wochen vor dem Vortragstermin findet via Webex ein erstes Gespräch über Ihren Vortrag statt. Bis dahin sollten Sie sich zumindest einen Überblick über die Thematik verschafft haben. Kommen Sie für die Vereinbarung eines Termins auf mich zu.
3. Abgabe des Entwurfs der schriftlichen Ausarbeitung bis spätestens zwei Wochen vor dem Vortragstermin.
4. Besprechung des Entwurfs in der Regel etwa 10 Tage vor dem Vortragstermin. Kommen Sie für die Vereinbarung eines Termins auf mich zu. Gegebenenfalls können bei diesem auch Details zum Vortrag selber (etwa Kürzung des Stoffes oder Fragen zu Beamer-L^AT_EX) besprochen werden.
5. Vortrag und Diskussion. Die anderen Teilnehmerinnen und Teilnehmer können und sollen Fragen stellen und geben schließlich ein Feedback darüber, was Ihnen besonders gefallen oder nicht gefallen hat oder wo sie Verbesserungsmöglichkeiten sehen.
6. In der Woche nach dem Vortrag findet via Webex eine Nachbesprechung unter vier Augen statt.
7. Abgabe der schriftlichen Ausarbeitung spätestens zwei Wochen nach dem Vortrag.